

# MĚSTO UHERSKÝ BROD

## OZNÁMENÍ O PRODLOUŽENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Uherský Brod v souladu s § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů prodlužuje

### výběrové řízení č. 2021 07 na obsazení pracovní pozice

<b>DRUH PRÁCE</b>	<b>administrátor/ka veřejných zakázek</b>
<b>VYKONÁVANÁ AGENDA:</b>	Kompletní činnost při administraci veřejných zakázek. Správa elektronického nástroje pro zveřejňování kompletní dokumentace k veřejným zakázkám města a jeho příspěvkových organizací. Obsluha programového vybavení pro konání elektronických aukcí a poptávkových řízení města a jeho příspěvkových organizací. Evidence a archivace písemností a dokumentace souvisejících s veřejnými zakázkami v souladu s platnou právní úpravou. Zveřejňování smluv v Registru smluv.
<b>MÍSTO VÝKONU PRÁCE:</b>	Uherský Brod
<b>PLATOVÉ ZAŘAZENÍ:</b>	podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, <b>platová třída 10</b>
<b>PRACOVNÍ POMĚR:</b>	<b>na dobu neurčitou</b>
<b>PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:</b>	<b>po ukončení výběrového řízení, popř. dle dohody</b>

#### Předpoklady:

- státní občan ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR,
- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je svéprávná, bezúhonná, ovládá jazyk.

#### Další požadavky:

- vysokoškolské vzdělání minimálně v bakalářském studijním programu ekonomického nebo právního směru,
- orientace v oblasti zadávání veřejných zakázek a znalost zákona o zadávání veřejných zakázek,
- schopnost samostatného výkonu práce a rozhodování, analytické a koncepční myšlení,
- vysoká pečlivost a důslednost, časová flexibilita, zvládání stresové zátěže,
- výhodou praxe ve veřejné správě,
- výborná znalost práce na PC,
- řidičské oprávnění skupiny „B“, aktivní řidič.

#### Náležitosti přihlášky uchazeče:

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

#### Doklady, které je nutné doložit k přihlášce:

- strukturovaný životopis zaměřený na údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami. Později zasláné přihlášky nemůžeme zařadit do výběrového řízení.

<b>Lhůta pro podání přihlášky:</b>	<b>nejpozději do 21.05.2021 do 14:00 hod.</b>
<b>Forma přihlášky:</b>	písemná
<b>Místo a způsob podání přihlášky:</b>	Městský úřad Uherský Brod, osobně nebo prostřednictvím pošty, v zalepené obálce označené slovy „ <b>Neotvírat - výběrové řízení č. 2021 07</b> “ a s uvedením adresy podavatele
<b>Adresa, na kterou se přihláška odesílá:</b>	Městský úřad Uherský Brod, Masarykovo nám. 100, 688 01 Uherský Brod

Bližší informace o druhu práce podá: Ing. Kamil Válek, tajemník městského úřadu, tel.: 572 805 202.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, popř. nevybrat žádného uchazeče.**